



**DOMOV
PRO SENIORY VRBNO**
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
VRBNO POD PRADĚDEM

DOMOV PRO SENIORY VRBNO
příspěvková organizace
Mnichov 262
793 26 Vrbno pod Pradědem
IČ 70645710
e-mail: reditel@dpsvrbno.cz

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za rok 2023



Zpracovali:

Simona Adamová, DiS.
Marie Štěpánková
Ivana Dokoupilová, DiS.
Mgr. Petra Fúziková
Bc. Daniel Jurčík
Antonín Klíčník
Marie Ohnoutková

Obsah

Úvodní slovo ředitelky.....	2
1 Základní údaje o zařízení	3
2 Popis poskytované služby.....	4
2.1 Základní činnosti poskytovaných služeb	5
2.2 Poslání služby.....	5
2.3 Cíle poskytované služby.....	5
2.4 Cílová skupina uživatelů.....	5
2.5 Okruh osob, kterým nelze služby poskytovat.....	6
2.6 Důvody, proč nejsme schopni poskytnout sociální službu všem žadatelům.....	6
2.7 Zásady poskytované služby.....	6
2.8 Proč si vybrat náš domov.....	6
3 Sociální péče a služby	8
3.1 Věkové kategorie uživatelů	8
3.2 Průměrný věk uživatelů.....	9
3.3 Počet uživatelů podle stupně závislosti	9
3.4 Ukončení poskytované služby	10
3.5 Úhrady za ubytování a stravu.....	10
3.6 Žádosti o poskytování sociální služby.....	10
3.7 Stížnosti na poskytovanou službu	11
3.8 Ocenění veřejností.....	12
4 Personální zajištění služby	13
4.1 Údaje o dalším vzdělávání pracovníků	15
4.2 Péče o zaměstnance	16
5 Ekonomické ukazatele služby	17
5.1 Náklady roku 2022	18
5.2 Kontrolní činnost.....	20
6 Údaje o činnosti jednotlivých úseků	23
6.1 Činnost sociálního úseku	23
6.2 Činnost zdravotního úseku.....	26
6.3 Činnost úseku přímé péče	27
6.4 Činnost úseku stravování	28
6.5 Činnost provozního úseku.....	29
Závěrem.....	31

Úvodní slovo ředitelky

Vážené dámy a pánové,

dovoluji si Vám předložit výroční zprávu za rok 2023 Domova pro seniory Vrbno, příspěvkové organizace, která dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, zajišťuje pobytovou sociální službu. Ve výroční zprávě se seznámíte se základními informacemi o našem domově, o jeho hospodaření a o práci každého úseku.

Hned v úvodu chci poděkovat všem našim zaměstnancům za jejich náročnou práci, kterou po celý rok velmi dobře vykonávali. Uživatelům a rodinným příslušníkům za jejich důvěru a vzájemnou spolupráci. Velké poděkování patří za spolupráci a finanční podporu našemu zřizovateli Městu Vrbno pod Pradědem a Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje. Dále významné poděkování patří společnosti Medilink s.r.o. a odborným lékařům, kteří pečují o zdraví našich klientů, v neposlední řadě chceme poděkovat našim spolupracujícím firmám i dárcům za sponzorské dary, které byly využity ve prospěch uživatelů DPS.

V uplynulém roce jsme pokračovali v naší práci stále v plném nasazení. Zaměřili jsme se tentokrát mimo jiné na zvelebení prostředí uvnitř domova. Je pro nás důležité, aby naši senioři žili nejen s kvalitní péčí, ale také v pěkném prostředí. Nesmíme zapomínat, že pro všechny seniory je přechod do DPS velmi náročný, odchází se svého přirozeného prostředí, musí opustit mnoho svých každodenních zvyklostí a jistot. Proto je našim cílem připravit pro naše uživatele co nejpříjemnější prostředí a být jim užitečným společníkem v jejich adaptační době.

Mnoho dalších náročných úkolů pro tento nadcházející rok je před námi. Budeme je opět plnit s co největším odhodláním a s ohledem na přínos pro naše uživatele. Jsem velmi ráda, že mohu pracovat v takovém týmu pracovníků, na které se mohu spolehnout, a kteří ctí hodnoty a poslání organizace, ve které pracují.

Simona Adamová, DiS., ředitelka organizace

1 Základní údaje o zařízení

Název zařízení, sídlo, právní forma, IČ

- Domov pro seniory Vrbno, příspěvková organizace
- Mnichov 262, Vrbno pod Pradědem, 793 26
- IČ: 70645710

Zřizovatel zařízení, adresa

- Město Vrbno pod Pradědem, IČ: 00296457, Nádražní 389, Vrbno p. Pradědem



- Poskytovatelem dotace je Moravskoslezský kraj



Ředitel zařízení, jméno, příjmení, adresa

- Simona Adamová, DiS. – ředitelka, Střelniční 638, Vrbno pod Pradědem 793 26

Adresy pro dálkový přístup

- E-mail: reditel@dpsvrbno.cz
- Webové stránky: www.dpsvrbno.cz
- Facebook: <https://www.facebook.com/domovprosenioryvrbno/>

ID datové schránky: 4yvki4x

Telefonní kontakty a e-mailové adresy

Simona Adamová, DiS., ředitelka	797 977 640	reditel@dpsvrbno.cz
Marie Štěpánková, vedoucí ekonomického úseku	797 972 727	ekonom@dpsvrbno.cz
Ivana Dokoupilová, DiS., personalistka	797 972 729	ucetni@dpsvrbno.cz
Mgr. Pera Fúziková, vedoucí zdravotního úseku	797 972 725	fuzikova@dpsvrbno.cz
Bc. Daniel Jurčík, vedoucí soc. úseku a přímé péče	739 717 437	vedoucisu@dpsvrbno.cz
Mgr. Klára Škopcová, sociální pracovníce	739 012 493	socialni@dpsvrbno.cz
Sylva Krejčí, DiS., sociální pracovníce	733 510 833	soc.pracovnik@dpsvrbno.cz
Marie Ohnoutková, hlavní pracovník přímé péče	797 978 060	vedouci@dpsvrbno.cz
Antonín Klíčnický, vedoucí stravovacího provozu	737 456 882	stravovani@dpsvrbno.cz

2 Popis poskytované služby

Domov pro seniory Vrbno p. o. poskytuje sociální službu osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku (mladším i starším seniorům od 60 let) a potřebují pravidelnou pomoc a podporu jiné fyzické osoby zejména při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, při zajištění stravování, ubytování, hygieny, zdravotní a ošetrovatelské péče, při zprostředkování kontaktu se společenským prostředím a při zajištění aktivizačních činností (volnočasové aktivity a pomoc při prosazování práv a oprávněných zájmů, např. pomoc při vyřizování osobních záležitostí na úřadech, komunikace s rodinou apod.).

Domov pro seniory Vrbno, p. o. nabízí celoroční pobyt, služby jsou poskytovány 24 hodin denně a jsou určeny zejména těm osobám, které již nemohou zůstat v domácím prostředí, nedokáží se o sebe postarat ani s pomocí rodiny nebo terénních sociálních služeb (rozsah těchto služeb již nepostačuje).

Sociální služba je poskytována ve dvoupatrové budově, senioři jsou ubytováni převážně na vícelůžkových pokojích. Třílůžkových pokojů je 11, dvoulůžkových 18 a 3 pokoje jsou jednolůžkové. Mimo budovu je prádelna a kotelna. Ve vstupním prostoru budovy je recepce. Přízemní prostory jsou bezbariérové. V přízemí jsou pokoje uživatelů a dále se zde nachází jídelna, kuchyně a zázemí pro pracovníky kuchyně, sociální zařízení, reminiscenční místnost, pracovna pečovatelek a aktivizačních pracovníků.

Prostory 1. poschodí jsou přístupny z přízemí dvěma schodišti a výtahem. Jedno ze schodišť je vybaveno elektrickou schodišťovou sedačkou. Nacházejí se zde pokoje seniorů, sociální zázemí, společenská místnost, relaxační místnost, pracovny zdravotních sester a pečovatelek, kanceláře pracovníků. Na chodbách jsou odpočinkové kouty s televizí.

V prostorách 2. poschodí je kancelář účetních, tři místnosti jsou užívány personálem jako šatny, nachází se zde archiv, sklad aktivizace. Převážnou část plochy pak zabírají půdy.

Součástí domova je rozlehlá zahrada, kde jsou vytvořena odpočinková zákoutí s lavičkami, altán a je zde zhotoveno i pietní místo. V letních měsících se na zahradě koná mnoho společných aktivit a vystoupení.

2.1 Základní činnosti poskytovaných služeb

- Poskytnutí ubytování a stravy, úklid, praní a drobné opravy prádla a ošacení, žehlení
- Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- Sociálně terapeutické činnosti
- Aktivizační činnosti
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí
- Zdravotní péče

2.2 Poslání služby

Posláním Domova pro seniory Vrbno p. o. je poskytnout ubytování, stravování a celodenní péči osobám, které z důvodu věku a zdravotního omezení potřebují soustavnou péči druhé osoby a nemohou trvale žít ve svém domácím prostředí. Domov pro seniory Vrbno p. o. podporuje soběstačnost a samostatnost uživatelů služby, vytváří důstojnou náhradu za klidné domácí prostředí, které se co nejvíce blíží běžnému způsobu života a snaží se alespoň částečně zachovávat sociální vazby na rodinu a veřejné služby.

2.3 Cíle poskytované služby

- Uživatel služby, který je spokojený s úrovní ubytování, stravování a nabídkou sociálně aktivizačních činností.
- Uživatel, který důstojně prožije poslední životní etapu v prostředí, které podle dostupných možností co nejvíce připomíná přirozené prostředí domova.
- Uživatel, který využívá poskytovanou sociální službu nastavenou dle svých individuálních cílů, potřeb a přání.
- Uživatel spokojený s poskytovanou úrovní péče a podpory, která mu pomůže co nejdéle zachovat jeho soběstačnost.

2.4 Cílová skupina uživatelů

Zařízení poskytuje sociální službu osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku (mladším i starším seniorům od 60 let) a potřebují pravidelnou pomoc a podporu jiné fyzické osoby, zejména při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, při zajištění stravování, ubytování, hygieny, zdravotní a ošetrovatelské péče. Cílovou skupinu uživatelů tvoří uživatelé:

- s trvalým bydlištěm ve Vrbně pod Pradědem,
- se sociálními vazbami na Město Vrbno pod Pradědem a okolí,

- s trvalým bydlištěm v Moravskoslezském kraji.

2.5 Okruh osob, kterým nelze služby poskytovat

- osoby, které nesplňují požadovanou věkovou hranici,
- osoby, jejichž zdravotní stav vyžaduje specializovanou péči ve zdravotnickém zařízení,
- osoby, které trpí závažnými akutními infekčními nemocemi,
- osoby, u nichž je důvodný předpoklad, že by jejich chování z důvodu duševní poruchy narušovalo kolektivní soužití,
- osoby, které nepotřebují pravidelnou pomoc druhé osoby,

2.6 Důvody, proč nejsme schopni poskytnout sociální službu všem žadatelům

- jedná se o žadatele, který nespadá do cílové skupiny (žadatel mladší 60 let, osoby závislé na návykových látkách, osoby s poruchami autistického spektra apod.),
- kapacitní důvody zařízení
- nemožnost splnit požadavky uživatele na ubytování a stravování.

2.7 Zásady poskytované služby

- dodržujeme práva uživatelů,
- podporujeme a respektujeme individualitu, svobodné rozhodování a vlastní vůli uživatelů,
- přizpůsobujeme službu potřebám uživatelů,
- usilujeme o vzájemnou toleranci a důvěru,
- zohledňujeme tradice a zvyky uživatelů.

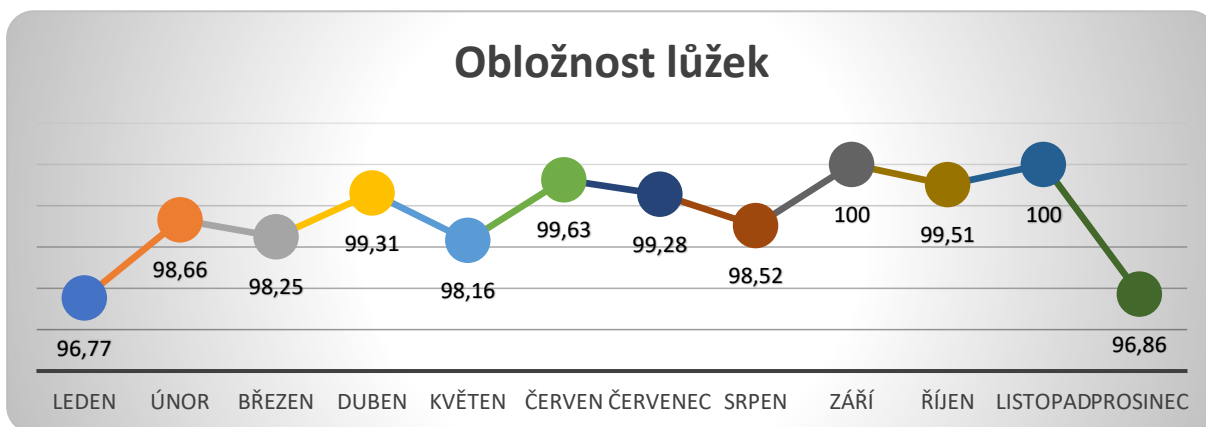
2.8 Proč si vybrat náš domov

Domov pro seniory Vrbno, p. o. je zařízení, kde senioři prožívají poslední etapu svého života. Stále je naším cílem zajišťovat podporu při soběstačnosti uživatelů, poskytnout jim důstojnou a bezpečnou péči v prostředí, které co nejvíce připomíná domov a zajistit jejich maximální spokojenost. Důraz je kladen na postupné snižování prvků ústavní péče, vytváření klidného prostředí, které co nejvíce připomíná domáckou atmosféru. Naším přáním je vytvořit domov, který naši senioři budou považovat za vlastní a budou se v něm cítit dobře. Chtěli bychom dále vytvářet pocit důvěry k poskytovaným službám a neustále zvyšovat jejich kvalitu. Stále vycházíme z předpokladu, že senioři v domově bydlí, a my ostatní jsme tu jen na návštěvě, a proto, abychom poskytovali potřebnou péči a co nejméně vyvábili ústavní pravidla, která musí senior pasivně

přijmout. Stále věříme tomu, že dokážeme vytvořit takové prostředí, kde senioři dokáží svůj život prožít, nejenom přežít.

3 Sociální péče a služby

Celková kapacita služby je 72 uživatelů. Ke konci měsíce došlo k několika úmrtí, z toho důvodu nebyla k 31.12.2023 naplněna kapacita. Celkem během roku zemřelo 23 seniorů, jeden senior se vrátil v adaptační době do domácí péče, dva senioři přešli z důvodu velké vzdálenosti rodinných příslušníků do jiného zařízení. K poslednímu dni v roce bylo přijato 24 žadatelů, z toho 11 mužů a 13 žen.



3.1 Věkové kategorie uživatelů

Věkové složení uživatelů se stále pohybuje na stejné úrovni jako v předchozích letech. Na spodní věkové hranici určující cílovou skupinu uživatelů Domova pro seniory Vrnbno bylo pouze pět uživatelů. Nejpočetnější skupinou jsou střední věkové kategorie. Počet žen a mužů v posledních letech s malými rozdíly setrvává na stejné úrovni. Počet mužů k 31.12.2023 byl 29 a žen 37. Stále se mírně zvyšuje počet uživatelů v horní věkové hranici. Nejstaršímu uživateli je 95 let.



3.2 Průměrný věk uživatelů

Věkový průměr žen je stabilně vyšší než věkový průměr mužů.

- Věkový průměr žen 81,130 let
- věkový průměr mužů 75,83 let
- celkový věkový průměr 79,4 let.

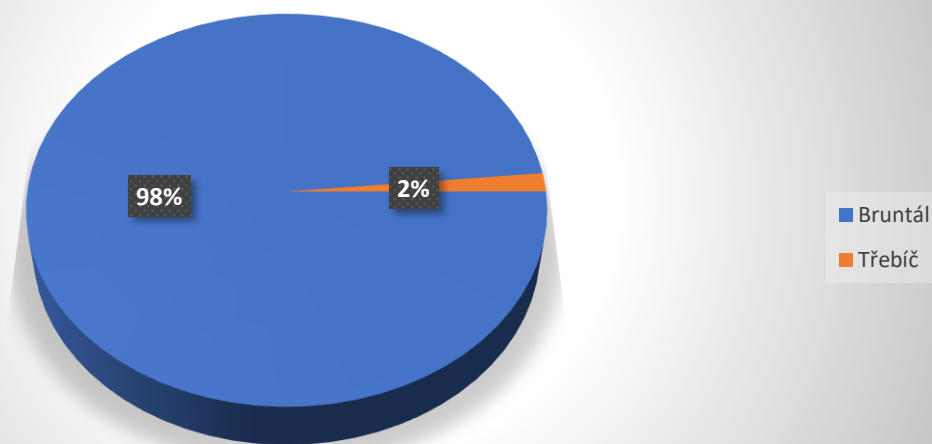
3.3 Počet uživatelů podle stupně závislosti

K 31.12.2023 byl počet uživatelů bez příspěvku na péči oproti minulému roku zdánlivě vyšší – 6 uživatelů, ale to z důvodu nástupu nových uživatelů, kteří v době zahájení služby neměli požádáno o příspěvek na péči z důvodu absence pomáhající osoby. U všech uživatelů byl příspěvek na péči v řízení. Po kladném vyřízení bude příspěvek přiznán zpětně, od měsíce podání žádosti. Během roku byl nově přiznán příspěvek na péči osmi uživatelům, kteří nastoupili do domova bez přiznaného příspěvku na péči nebo jim v minulosti příspěvek nebyl přiznán a později došlo ke zhoršení zdravotního stavu. O zvýšení již přiznaného příspěvku na péči bylo v průběhu roku požádáno u devíti uživatelů z důvodu zhoršení zdravotního stavu a v osmi případech došlo k navýšení. U ostatních je přiznání příspěvku na péči stále v řízení.



Během několika posledních let se podařilo snížit poměr uživatelů přijatých z jiných okresů. Upřednostňujeme žadatele z Vrba pod Pradědem a blízkého okolí. I v roce 2023 jsme pokračovali v nastaveném trendu a podařilo se nám dostat na 98 % uživatelů, kteří k nám přicházeli z okresu Bruntál. Prokazatelně se nám tak daří zvyšovat prestiž sociální služby a získávat důvěru vrbenských obyvatel a obyvatel v blízkém okolí v poskytovanou službu.

Počet uživatelů dle okresu dřívějšího bydliště



3.4 Ukončení poskytované služby

Za uplynulý rok došlo k ukončení poskytované sociální služby ze strany uživatele v jednom případě v adaptační době a návratu do přirozeného prostředí.

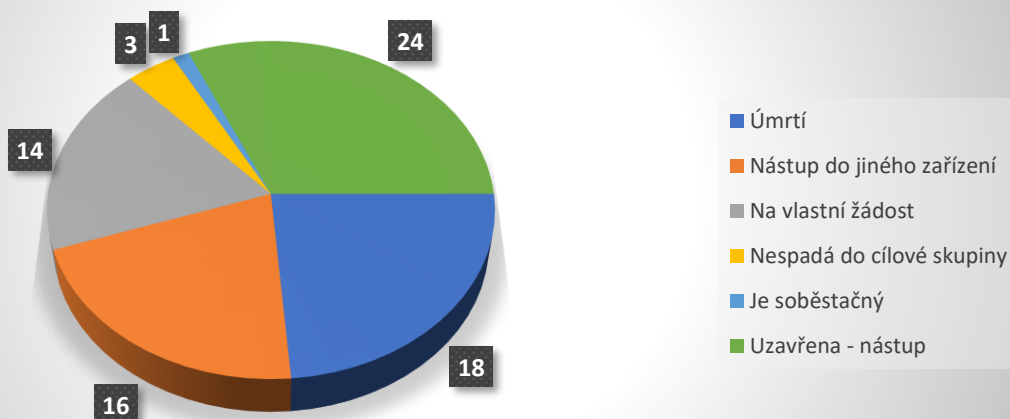
3.5 Úhrady za ubytování a stravu

Z důvodu navýšení úhradové vyhlášky č.505/2006 Sb., kterou se provádějí některé ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů ohledně základních úhrad za poskytování sociálních služeb v domovech pro seniory a v domovech se zvláštním režimem, došlo k 1.2.2023 k navýšení úhrad v Domově pro seniory Vrbno p. o. K 31.12.2023 jsme evidovali 17 uživatelů se sníženou úhradou. Při snížené úhradě oslovujeme nejbližší rodinu seniora a zjišťujeme možnost podílet se na úhradě nákladů s poskytováním naší sociální služby. Počet uživatelů se sníženou úhradou se sníží v lednu, po valorizaci důchodu. Ke zvýšení došlo z důvodu neustálého zvyšování cen energií a potravin.

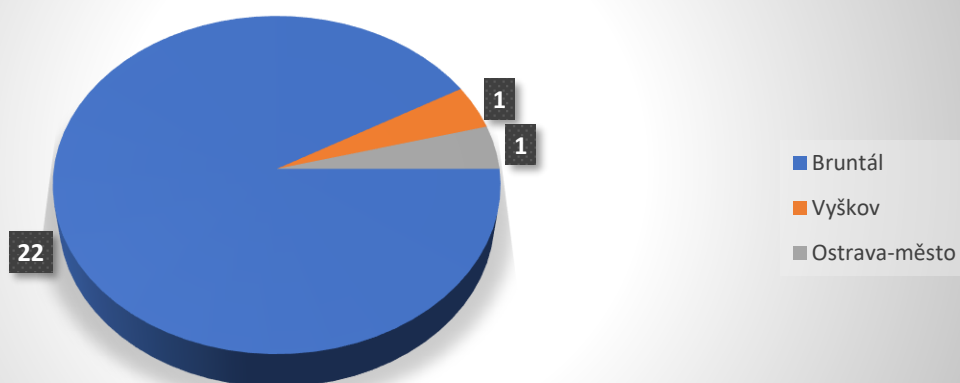
3.6 Žádosti o poskytování sociální služby

I tento rok jsme pokračovali v nastaveném systému a pokračovali jsme ve spolupráci s žadatelem i jeho rodinou, každou žádost jsme schopni řešit a posuzovat individuálně a podstatně se nám daří snížit lhůtu pro přijetí uživatelů do služby. K 31. 12. 2023 Domov pro seniory Vrbno p. o. evidoval celkem 24 žádostí o poskytování sociální služby. U žádostí, kdy žadatelé zatím nesplňují naši cílovou skupinu, se nám daří v důsledku poskytování sociálního poradenství a dobré spolupráce s veřejností hledat jiná řešení nepříznivé sociální situace uživatelů, kteří mohou zůstat ve svém přirozeném prostředí. Primárně přijímáme žadatele z Vrbna pod Pradědem a jeho blízkého okolí.

Žádosti dle důvodu vyřazení za rok 2023



Žádosti dle okresu za rok 2023



3.7 Stížnosti na poskytovanou službu

V roce 2023 jsme neevidovali žádnou stížnost na poskytování služby. Je to pro nás důkazem, že práci, kterou vykonáváme srdcem, vykonáváme dobře. Je to pro nás ale i závazek do dalšího roku, abychom nepolevovali, a protože je stále co zlepšovat, budeme se snažit být ještě lepší než doposud.

3.8 Ocenění veřejností

Během roku jsme byli oficiálně 2x oceněni rodinnými příslušníky seniorů naší sociální služby. Každé ocenění je pro nás velmi potěšující, ale také nás zavazuje k tomu, abychom ve své práci nepolevili a stále se snažili pracovat, jak nejlépe dovedeme.

4 Personální zajištění služby

Skupina	počet x úvazek	Vzdělání
THP - ředitel	1 x 1	1 vyšší odborné
THP – rozpočtář, vedoucí ekonomického úseku	1 x 1	1 úplné střední
Vedoucí zdravotního úseku	1 x 1	1 vysokoškolské
Vedoucí přímé péče	1 x 1	1 vyučen, praxe, kurz
Vedoucí sociálního úseku	1 x 1	1 vysokoškolské
Sociální pracovník	1 x 1	1 vysokoškolské
Mzdová účetní, personalista	1 x 1	1 vyšší odborné
Pracovník v sociálních službách - masér	1 x 1	1 úplné střední, kurz
Všeobecná sestra	5 x 0,5	4 úplné střední
PSS - základní výchovná nepedagogická činnost	1 x 1	1 základní
	1 x 0,5	1 úplné střední, kurz
	1 x 1	1 úplné střední, kurz
Koordinátor individuálního plánování	1 x 1	1 úplné střední v oboru
PSS – přímá obslužná péče	5 x 0,5	5 úplné střední
	26 x 1	1 vysokoškolské
		1 úplné střední v oboru
		1 vyučen v oboru
		4 úplné střední, kurz
		17 vyučen, kurz
		1 vyučen
1 základní		
Provozní zaměstnanci		
Pracovnice úklidu	3 x 1	3 vyučen
Pracovnice prádelny	2 x 1	2 úplné střední
	1 x 0,9375	1 vyučena
Pracovník údržby	2 x 1	3 vyučen
	1 x 0,5	
Vedoucí stravovacího provozu - kuchař	1 x 1	1 vyučen v oboru
Kuchaři	3 x 1	3 vyučen v oboru
	1 x 1	1 základní
Pracovník zásobování - kuchař	1 x 1	1 vyučena
Pracovník recepce	1 x 1	1 vyučen
	1 x 0,35	1 vyučen

Obsazení pracovních pozic, stejně jako počty zaměstnanců vychází z organizační struktury organizace, která je rozdělena na pět úseků řízených přímým vedoucím: úsek přímé péče (pracovníci přímé péče), zdravotní úsek (zdravotní sestry a rehabilitační pracovník), sociální úsek (sociální pracovníce, koordinátor individuálního plánování, aktivizační pracovníci), provozně ekonomický úsek (úklid, prádelna, údržba, recepce, účetní) a stravovací úsek (pracovník kalkulací a zásobování, kuchaři). Všechny úseky mezi sebou úzce spolupracují.



Ke dni 31.12.2023 je celkový počet zaměstnanců 60, průměrný věk zaměstnanců je 48,2 let. V průběhu roku 2023 bylo přijato celkem 13 zaměstnanců do trvalého pracovního poměru a 8 zaměstnanců na dohodu o provedení práce, 1 zaměstnanec na dohodu o pracovní činnosti, 2 zaměstnankyně nastoupily na mateřskou dovolenou a 1 zaměstnankyně se vrátila z mateřské dovolené. Během roku 13 zaměstnanců ukončilo pracovní poměr. Z toho 1 zaměstnanec odešel do starobního a 1 zaměstnanec do předčasného důchodu, u 5 zaměstnanců byl ukončen pracovní poměr ve zkušební době – 3 pracovní poměry byly ukončeny ze strany zaměstnavatele a 2 pracovní poměry byly zrušeny ve zkušební době ze strany zaměstnance; u 2 zaměstnanců skončil pracovní poměr uplynutím sjednané lhůty; u 1 pracovníka byl ukončen pracovní poměr dohodou, 3 zaměstnanci podali výpověď bez udání důvodů.

4.1 Údaje o dalším vzdělávání pracovníků

Typ kurzu	Počet zaměstnanců
Školení řidičů referentů	12 zaměstnanců
Odborná konference – Zdravotní péče v sociálních službách v roce 2023	2 zaměstnanci
Školení obsluhy kotelny	2 zaměstnanci
Zahrada jako nástroj k aktivizaci uživatelů sociálních služeb – on-line	1 zaměstnanec
Řeč těla – objevte skrytou komunikaci	2 zaměstnanci
Rehabilitační péče o klienty s poruchami hybnosti v kontextu sociálních služeb	1 zaměstnanec
Výroba Krabkostek - workshop	2 zaměstnanci
Kvalifikační kurz pro pracovníky v sociálních službách	5 zaměstnanců
Novinky v péči o lidi s inkontinencí – odborná konference	2 zaměstnanci
Supervize	15 zaměstnanců
Individuální plánování podpory člověka v kontextu případové studie	26 zaměstnanců
Paliativní péče	16 zaměstnanců
Práva českých pacientů – webinář	1 zaměstnanec
Seminář Abena – odborná konference	2 zaměstnanci
Léčba, prevence a hojení dekubitů	1 zaměstnanec
Metodika práce s terapeutickými panenkami u osob s demencí	4 zaměstnanci
Plánování směn v souvislostech aneb vše o dlouhodobém a měsíčním plánu – online	2 zaměstnanci
Inkontinence, poruchy polykání, praktický nácvik – zvedací a evakuační židle	7 zaměstnanců
Zdravotní pojištění v roce 2024 v návaznosti na změny	1 zaměstnanec
Intenzivní kurz paliativní péče	19 zaměstnanců
Seminář PAM 38.03	1 zaměstnanec
Psaní záznamů a práce s dokumentací klienta	27 zaměstnanců
Školení HelpLivi	1 zaměstnanec
Odborná stáž v Diakonii ČCE – středisko v Rýmařově	22 zaměstnanců
Odborná stáž ve SZZ Krnov, p.o. na oddělení Lůžek sociální péče	3 zaměstnanci
Transpoziční novela zákoníku práce – on-line	1 zaměstnanec

Typ kurzu	Počet zaměstnanců
Školení IP	15 zaměstnanců
Docházka a evidence odpracované doby v CYGNUSu – 1. část, základy	1 zaměstnanec
Vlhké hojení ran	6 zaměstnanců
Docházka a evidence odpracované doby v CYGNUSu – 2. část, pokročilé tipy a triky	1 zaměstnanec
Spokojený seniory – odborná konference	2 zaměstnanci
Očkování pro delší a zdravější život	4 zaměstnanci
Školení BOZP a požární ochrany	všichni zaměstnanci
Vládní koaliční balíček od 01.01.2024	1 zaměstnanec
Změny ve mzdové účtárně a personální oblasti od 01.01.2024 – on-line	1 zaměstnanec
Seminář PAM 38.04	1 zaměstnanec
Praktická asertivita v sociálních službách	2 zaměstnanci

V roce 2023 převážná většina vzdělávání zaměstnanců proběhla prezenční formou, část vzdělávacích aktivit byla prostřednictvím webinářů nebo on-line, v zařízení se konaly kurzy pro větší počet zaměstnanců. Byla splněna časová dotace povinných vzdělávacích aktivit, které ukládá Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů.

4.2 Péče o zaměstnance

Zaměstnanci se scházejí s vedením organizace nejméně jedenkrát měsíčně na pracovních poradách, na kterých mají možnost se vyjádřit ke způsobům poskytované péče, navrhnout a ovlivňovat nové pracovní postupy. Tyto porady bývají otevřené všem úsekům, zpravidla se však týkají zdravotního úseku a úseku přímé péče. Zaměstnanci měli k dispozici benefity ve formě vitamínových balíčků v hodnotě 1 500,- Kč, konaly se dva zájezdy s kulturním zaměřením. Jednou se jednalo o muzikálové představení v Praze a podruhé se konal zájezd na Jižní Moravu. Dále zaměstnanci dostali kartu Sodexu, v hodnotě 8 tisíc Kč (dle úvazku a doby nástupu do DPS v roce 2023). Dalším benefitem byla dotace z FKSP a od zaměstnavatele na stravování ve výši 55,- Kč.

Koncem roku 2023 proběhlo, jako každoročně, mezi zaměstnanci dotazníkové šetření zaměřené na spokojenost zaměstnanců se způsobem vedení, pracovní atmosférou a pracovními podmínkami. Výstupy z tohoto dotazníkového šetření slouží dále jako podklad pro zvyšování kvality poskytované sociální služby. Součástí tohoto dotazníkového šetření byla v uplynulém roce i anketa zaměřená na spokojenost s benefity.

5 Ekonomické ukazatele služby

Pro rok 2023 byla žádost o dotace ze státního rozpočtu předložena dne 02. 11. 2022 v celkové výši **19 550 000 Kč**. Usnesením č. j. 11 / 1164 ze dne 10. 03. 2023 zastupitelstvo Moravskoslezského kraje rozhodlo o poskytnutí účelové dotace z kapitoly 313 - MPSV státního rozpočtu ve výši 15 705 000 Kč, dále dodatkem – usnesení č. 13/1411 ze dne 07. 09 .2023 zastupitelstvo kraje rozhodlo o dofinancování dotace ve výši 785 000 Kč.

Splátky neinvestiční dotace ze státního rozpočtu:

• 26. 04. 2023	9 423 000,-- Kč
• 17. 07 .2023	6 282 000,-- Kč
• 02. 11 .2023	785 000,-- Kč
Celkem státní dotace:	16 490 000,-- Kč

Zastupitelstvo Města Vrbno pod Pradědem schválilo usnesením č. j. 0058/ZM/2/2022 ze dne 07.12.2022 rozpočet města na rok 2023. Příspěvek z rozpočtu města na rok 2023 činil **4 700 000 Kč**.

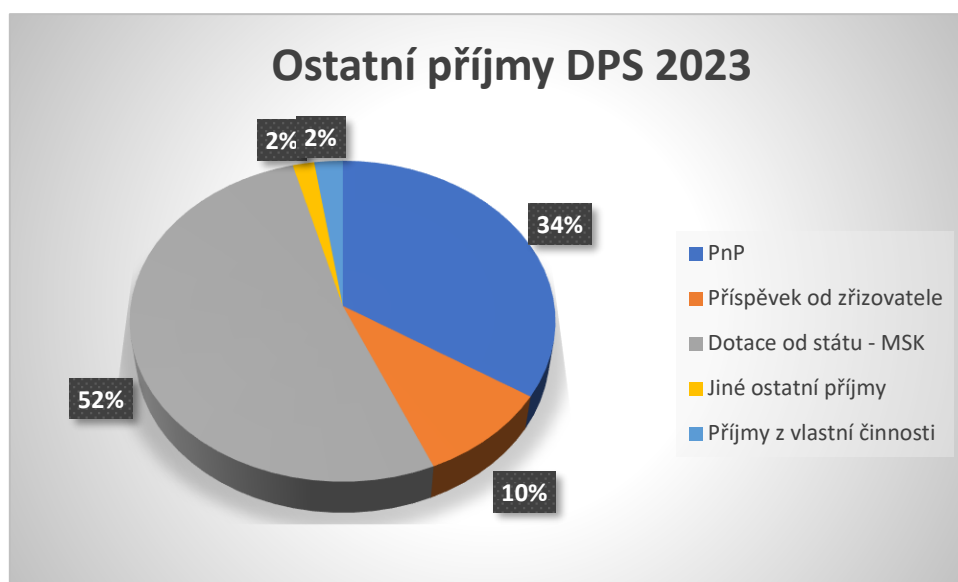
Rada města Vrbna pod Pradědem schválila na svém zasedání dne 08. 11. 2023 pod č. usn. 0663/RM/18/2023 převod finančních prostředků z provozního příspěvku do investičního fondu ve výši **1 700 000 Kč**.

Splátky příspěvku na provoz a do IF:

• 04. 01. 2023 VS 12023	1.500 000,-- Kč
• 10. 02. 2023 VS 22022	1.500 000,-- Kč
• 28. 11. 2023 VS296457	1.700.000,-- Kč
Celkem příspěvek od zřizovatele	4 700 000,-- Kč

Ostatní příjmy DPS Vrbno za rok 2023

• Příjmy od uživatelů	11 753 362 Kč
• Příspěvky na péči	10 766 062 Kč
• příspěvek od zřizovatele	3 000 000 Kč
• Příjmy od zdravotních pojišťoven	2 900 864 Kč
• Dotace od státu: — Moravskoslezský kraj	16 490 000 Kč
• Jiné ostatní příjmy	565 917 Kč
• Příjmy z vlastní činnosti	747 280 Kč
Celkem	46 223 485 Kč



Výnosy za rok 2023 celkem	46 223 485,22 Kč
Náklady za rok 2023 celkem	46 223 485,22 Kč

Hospodářský výsledek ke dni 31. 12. 2023	0,00 Kč

Příspěvky a příjmy za poslední čtyři roky

Rok	Zřizovatel	Státní dotace	DPS Vrbno p. P.	Celkem
2020	3 137 527 Kč	15 272 285 Kč	16 007 845 Kč	34 417 657 Kč
2021	3 030 000 Kč	17 212 237 Kč	17 310 025 Kč	37 552 262 Kč
2022	2 932 366 Kč	15 705 000 Kč	22 806 604 Kč	41 443 970 Kč
2023	3 000 000 Kč	16 490 000 Kč	26 733 485 Kč	46 223 485 Kč

5.1 Náklady roku 2022

Spotřeba materiálu – účet 501.....7 053 886,64 Kč

Palivo pevné – dřevo, koks, uhlí. Pohonné hmoty. Čistící, prací a dezinfekční prostředky pro praní prádla a úklid, ochranné pomůcky. Odborné časopisy, knihy a kancelářské potřeby, tonery do tiskáren, materiál pro údržbu na běžné opravy, pracovní obuv, pracovní oděvy, potraviny - kuchyně.

Spotřeba vody, elektrické energie – účet 502..... 1 818 982,00 Kč

Opravy a udržování zařízení – účet 511..... 1 139 398,08 Kč

Opravy praček, sušičky, výtahu, služebního auta, mini terminálu, výměna dveří – pokoje uživatelů, počítačů, tiskáren, žaluzií , malování chodeb a pokojů v DPS , instalátérské práce, kominické práce

Cestovné – účet 512.....18 314,00 Kč

Náklady na reprezentaci – účet 513.....758,00 Kč

Ostatní služby – účet 518..... 1 030 812,16 Kč

Telefony, školení, auditorské práce, nájem schránek CWS, závodní lékař, revize, údržba počítačových programů, právní služby, telekomunikační služby, poštovné, rozbor vody ČOV, licence programů, odvoz nebezpečného odpadu, odvoz komunálního odpadu

Mzdové náklady – účet 521.....24 066 796,00 Kč

Zákonné sociální pojištění – účet 524.....7 944 405,00 Kč

Ostatní sociální pojištění – účet 527.....597 761,65 Kč

Pojištění, škoda, úraz, Kooperativa, FKSP odvod 2% z mezd

Jiné pokuty a penále – účet 542..... 525,00 Kč

Technické zhodnocení do 40.000,-- - účet 549.....11 516,00 Kč

Odpisy – účet 551.....266 611,00 Kč

Náklady z drobného dl. majetku – účet 5582 163 577,47 Kč

antidekubitní matrace, noční stolky se sklopnou tabulí, polohovací křesla a lůžka, lavičky, skříně, vitrina chlazená, robot blixer, pánev elektrická, lednice, notebook, počítač, tiskárna, vysavač, vozík manipulační, trexy, stroj mycí podlahový, drtič na léky, biolampa , nůžky akumulátorové, sekačka motorová, koncentrátor kyslíku

Ostatní finanční náklady – účet 569.....110 142,22 Kč

Pojištění budovy, aut, KB poplatky

Celkem náklady 46 223 489,80 Kč

Stavy účtů ke dni 31. 12. 2021

Běžný účet č. 241 1 986 772,27 Kč

Účet FKSP č. 243 282 661,96 Kč

Účet depozitní č. 245 4 105 885,72 Kč

Celkem za organizaci 6 375 319,95 Kč

V roce 2023 bylo provedeno vyřazení poškozeného nebo nefunkčního majetku v hodnotě 693 453,10 Kč, které schválila Rada Města Vrba dne 15. 11. 2023 pod číslem usnesení 0666/RM/18/2023. Inventury majetku jsou provedeny ke dni 31. 12. 2023.

Investiční nákupy v roce 2023

Domov pro seniory v letošním roce investoval celkem 291 818,81Kč

- myčka podložních mís
- lůžko koupací Argo

V průběhu roku 2023 byla použita z finančních a hmotných darů:

- P. Nováková – aktivity seniorů
- Obec Petrovice, Obec Tvrdkov, Obec Václavov, Obec Horní Město, Město Břidličná, Obec Velká Štáhle, Město Horní Benešov, Obec Široká Niva, Obec Jindřichov, Obec Karlovice, obchod Sunrise – kulturní a společenské akce pro seniory

Hodnota finančních a hmotných darů byla 106.000,00Kč.

Před převzetím účelového nebo finančního daru nad 20.000,-- Kč žádáme o předběžný souhlas zřizovatele. Na základě schválení Radou Města dar přijímáme a s dárci sepíšeme darovací smlouvu.

5.2 Kontrolní činnost

Kontrolní činnosti v oblasti účetního a finančního hospodaření jsou prováděny. V okruhu účetních prací je vnitřní kontrola účetních dokladů prováděna průběžně. Provádí se kontrola průkaznosti, úplnosti, správnosti a ostatních náležitostí, včetně podpisů odpovědných osob. Depozitní pokladny jsou kontrolovány každý měsíc při zaúčtování dokladů. Kontrola stavu finanční hotovosti ústavní pokladny byla provedena čtyřikrát. Dokladová kontrola se u ústavní pokladny provádí měsíčně.

Veřejnosprávní kontrola zřizovatelem byla provedena dne 9. 11. 2023. Pověření ke kontrole ve smyslu §13 zákona o finanční kontrole s odkazem na §4 zákona o kontrole, vydal starosta Města Vrba pod Pradědem pod č. j. K/4/2023/Re – pověření č. 4/2023 ze dne 3. 10. 2023. Předmětem kontroly bylo prověřit hospodaření s finančními prostředky z rozpočtu města poskytnuté na provoz příspěvkové organizace.

1. Zřizovací listina včetně všech dodatků
2. Jmenovací dekret statutárního zástupce
3. Vnitřní směrnice

4. Pojištění
5. Účetní doklady: náhodný výběr za 10-12/2022, 1-9/2023
6. Účetní rozvrh
7. Banka a bankovní výpisy
8. Faktury došlé a vydané bankovní výpisy za období 10-12/2021 a 1-9/2022 – na výpisech označeny jednotlivé platby, souhlasí s knihou faktur
9. Pokladna – namátková kontrola za sledované období, bez zjištěných nedostatků
10. Služební cesty a cestovní náhrady
11. Účetní výkazy k 31.12.2022 a k 30. 9. 2023
12. Rozpočet organizace
13. Peněžní fondy
14. FKSP – měsíční přiděly do fondu, vyplácen příspěvek na stravné
15. Finanční dary
16. Kontrola zaúčtování poskytnutého příspěvku zřizovatele
17. Vnitřní kontrolní systém
18. Vnější kontroly
19. Formální a věcná správnost účetnictví

Závěr kontroly: provedenou kontrolou hospodaření nebylo zjištěno nehospodárné nebo neúčelné vynakládání prostředků. Realizovaný výdej prostředků je doložen příslušnými podklady a odsouhlasen ředitelem DPS. Evidence o pohybu finančních prostředků je vykázána v knize účetnictví a doložena bankovními výpisy a dalšími účetními doklady.

Na základě § 82a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících právních předpisů byla provedena KÚ Moravskoslezského kraje kontrola plnění podmínek stanovených pro registraci u poskytovatelů sociálních služeb, kterým vydal registrující orgán rozhodnutí o registraci dle § 78 odstavce 2 zákona č. 108 /2006 Sb. o sociálních službách, ve znění dalších platných předpisů. Datum zahájení kontroly 27. 9. 2023.

Na základě předložených dokladů a provedených úkonů kontroly, nebyly zjištěny žádné nedostatky. Důrazně bylo doporučeno provést rozvoj a modernizaci materiálně technické základny sociální služby.

Na základě §252a odst. 2 písm. d) zákona č. 256/2001 Sb. zákona o pohřebnictví a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů byla provedena KÚ Moravskoslezského kraje kontrola plnění podmínek stanovených v ust. § 4 odst. 3 a 5 a ust. § 5 odst. 6 zákona č. 256 /2001

Sb. o pohřebnictví a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Datum zahájení kontroly 27. 9. 2023.

Na základě předložených dokladů a provedených úkonů kontroly, nebyly zjištěny žádné nedostatky.

6 Údaje o činnosti jednotlivých úseků

6.1 Činnost sociálního úseku

Sociální úsek zahrnuje činnost sociálních pracovníků včetně poskytovaného sociálního poradenství, činnost koordinátora individuálního plánování a činnost aktivizačních pracovníků. Aktivizace je specifická metoda vstupu do života člověka s cílem naplnit jeho fyzické, psychické a společenské potřeby. Snažíme se, aby aktivizace vycházela z větší části z denních činností seniorů, aby plynule navazovala na jejich potřeby a na činnosti, které vykonávali ve svém přirozeném prostředí.

Již druhým rokem, společně s Dětským domovem ve Vrbně pod Pradědem, pokračujeme ve spolupráci formou pravidelných návštěv stejné skupinky dětí, které se scházeli se stejnými seniory se zaměřením na vytvoření vzájemných důvěrných vztahů. Celý tento projekt se opravdu vydařil, protože se děti i senioři vždy na další společné odpoledne velmi těšili. Během těchto setkání se hrály společenské hry, tvořily se drobné upomínkové dárky, ale nejdůležitější a často nejdojemnější bylo vzájemné povídání, vzpomínání a plánování. Věříme, že se nám podaří v těchto společných návštěvách pokračovat.

Během roku jsme se na sociálním úseku rozhodně nenudily. Pro naše uživatele jsme připravovali pravidelné aktivity a akce v zařízení i mimo něj. Povedlo se nám udržet pravidelné bohoslužby, návštěvy žen z Levicového klubu, za klienty dojížděla canisterapeutka se svými zvířecími terapeutky. V lednu jsme v domově zajišťovali volební místnost pro volby prezidenta ČR. Z pravidelných aktivit v domově si dovolueme zmínit například výtvarnou činnost, trénování paměti, muzikoterapie, práce na zahradě a nezapomínalo se ani na individuální aktivizaci. V průběhu roku proběhl několikrát rovněž i filmový klub s připomínkou slavných osobností, které již nejsou mezi námi. V měsíci květnu započala mezinárodní spolupráce s uživateli denního stacionáře z polského města Glogowek. Pozvali jsme naše nové přátele k nám do DPS a na výlet do Karlové Studánky. Na oplátku jsme my jeli do Glogóvku, kde jsme mim jiné shlédli představení, které si nazkoušeli sami senioři. Dále jsme naše nové přátele pozvali k nám do domova v předvánočním období, kde jsme je seznámili s vánočními tradicemi v naší zemi, připravili jsme si tradiční jídla na ochutnávku a na závěr jsme si společně zkusili vánoční tradice, jako krájení jablka, lití olova apod.

Senioři společně s našimi aktivizačními pracovníci vytvořili v domově krásnou sezonní výzdobu v průběhu celého roku. Stejně tak uživatelé pomohli s přípravou pochutin na všechny velké akce našeho domova (tiramisu, koláče, štrúdl slaný i sladký, chlebíčky, tyčinky...).

Akce pořádané v DPS:

- Přednáška Libavá
- Vystoupení dětí z MŠ
- Velikonoční dílna s panem Valachem
- Velikonoční veselice
- Rej čarodějnic – akce s děti z DD
- Stavění májky – děti z DD
- Vystoupení dětí ze ZUŠ Vrbno
- Kácení májky s dětmi z DD
- Grilování
- Zmrzlinový den – kopečková zmrzlina v areálu DPS i pro zaměstnance
- Výroba pečeného čaje
- Zahradní slavnost
- Den seniorů v DPS – vystoupení Duo Jamaha
- Cimbálovka Vedrovci
- Podzimní slavnost
- Svatomartinská beseda
- Návštěva z partnerského zařízení z polského města Głogówek – vánoční tradice
- Mikulášská návštěva
- ZUŠ Vrbno – vystoupení dětí
- Vánoční posezení v DPS

Akce pořádané mimo DPS:

- Výlet Opava
- Návštěva uživatelů denní stacionáře z polského města Głogówek
- Jesenické trhy
- Hrad Šternberk
- Vrbenské slavnosti
- Zámek Náměšť na Hané
- Zámek Hradec nad Moravicí
- Zámek Čechy pod Košířem
- Zoo Lešná
- Návštěva partnerského zařízení v polském městě Głogówek

I v roce 2023 jsme se opět zapojili do projektu Ježíškova vnučata, jejichž jediným cílem je rozdávat radost. V tomto roce jsme se zaměřili opravdu jen na ty seniory, kteří nemají žádnou blízkou osobu, která by je navštěvovala nebo s nimi měla jiný blízký kontakt. Znovu jsme se přesvědčili, že přání našich seniorů jsou velmi skromná, a mají upřímnou radost z každé maličkosti. Jsme pokaždé překvapeni, jak velký je zájem o tato přání ze strany veřejnosti.

Vánoce v DPS a dárky od Ježíškových vnučat



Canisterapie a felinoterapie



Mikuláš v DPS



Do činnosti sociálního úseku spadá i program dobrovolnictví. V DPS je už dlouholetou tradicí v oblasti dobrovolnictví spolupráce s Levicovým klubem žen z Vrbna pod Pradědem. Dobrovolnice navštěvují naše seniory pravidelně minimálně jednou za měsíc, věnují se komunikaci se seniory, pořádají různá společenská posezení mimo domov a pomáhají nám tím velmi výrazně udržet kontakt našich seniorů s přirozeným prostředím. Velice jim děkujeme za jejich činnost v DPS. Jsme rádi, že se do dobrovolnického programu zapojují lidé i individuálně.



6.2 Činnost zdravotního úseku

Rok 2023 byl pro zdravotní úsek rokem stability. Pravidelné návštěvy praktické lékařky, nastavené preventivní a dispenzární prohlídky přinesl všem – klientům i zaměstnancům, větší jistotu v poskytované péči. Uživatelé si rychle zvykli na novou lékařku domova a již sami vyhledávají její služby a čekají na její návštěvu. I nadále intenzivně spolupracujeme s nutričním týmem a

zajišťujeme nutriční podporu pro uživatele, kterým hrozí podvýživa neboli malnutrice. To je stav, kdy, má tělo nedostatek potřebných živin. Podvýživa související s onemocněním může způsobit oslabení imunitního systému, zvýšení rizika infekce, zhoršení hojení ran či delší dobu hospitalizace. V roce 2023 se povedlo navýšit i rozpočet z vykazování zdravotní péče o přibližně 27 %, což činí cca 700 000 Kč.

I v tomto roce se nám povedlo pořídit nové pomůcky, které zlepšují práci sester a přinášejí větší užitek klientům. Zdravotním sestřím se nejvíce líbí drtička léků, která šetří ruce a drtí léky na jemný prášek, který je pro klienty s poruchou polykání lépe stravitelný. Dále jsme pořídkly nový oxygenátor (aplikace kyslíku) a čím dál víc častěji poskytujeme i infuzní terapii klientům, kteří potřebují pomoc s doplněním tekutin při různých zdravotních potížích. Rehabilitační pracovníci a klientům se zase líbí happy legs – motorizovaný cviční pedál, který lépe prokrvuje dolní končetiny a zlepšuje oběh lymfatického systému. „Chození v sedě“ se stalo oblíbenou součástí rehabilitace a života klientů v domově.

Všechny sestry se účastnily různých konferencí zaměřené na stáří, demenci, nutriční výživu, inkontinenci, převazy ran a paliativní péči. Pod vedením vedoucí zdravotního úseku pak, proběhlo několik setkání paliativní péče, kde si všichni zaměstnanci, kteří měli zájem, předávali své zkušenosti s smrtím a umíráním. Učili se, jak správně paliativní péči poskytovat, jaké potíže mohou očekávat a jak na ně reagovat. Cílem těchto setkání bylo nebát se se seniory mluvit o smrti a umírání, více se poznat mezi zaměstnanci, navodit důvěru a propojit tak jednotlivé úseky k lepší spolupráci a vzájemnému chápání se.

6.3 Činnost úseku přímé péče

I v letošním roce proběhla na úseku PP celá řada změn. Všechny změny, které zavádíme, mají sloužit ke zlepšení poskytované služby. Ke konci roku ukončil působení v naší organizaci vedoucí přímé péče. Nastavili jsme od nového roku sloučení dvou úseků – přímé péče a sociálního úseku. Jak se nám povede, se dozvíte v příští Výroční zprávě.

Během roku došlo k zakoupení nových křesel na chodby našeho zařízení, tyto křesla slouží jak k odpočinku našich uživatelů, tak k rozšíření možnosti posezení uživatelů s jejich rodinnými příslušníky. V rámci prevence dekubitů došlo k zakoupení nových polohovacích pomůcek a elektrických polohovacích lůžek a paměťových křesel určených k vysazování i imobilních uživatelů. Dále jsme zakoupili nové invalidní vozíky, myčku podložních mís a velmi důležitý další koupací vozík. V současné době již máme tedy jeden koupací vozík na patro, což také zkvalitnilo

naši službu. Do pracoven pracovníků byla pořízena nová pohodlná křesílka. Dále jsme zakoupili bezpečnostní kamery, které zajišťují bezpečí u dezorientovaných seniorů. Tento způsob ochrany monitoruje případný odchod z budovy u seniorů, jejichž fotografie jsou uloženy v systému kamer. Při odchodu daného seniora dochází k poplašnému hlášení na telefonu, který má u sebe službu konající personál. Vzhledem k tomu, nemůžeme uzavírat naši budovu během dne, je to pro nás i pro uživatele další prostředek ke zkvalitnění služby.

Zaměstnavatel umožnil pracovníkům dvě kulturní akce. Jedna byla zájezd na muzikál do Prahy a druhou akcí byl zájezd do Buchlova s prohlídkou zámku a návštěvou Burčákových slavností v okolní obci.

Personálně jsme po většinu letošního roku byli stabilní, i když jsme se potýkali opět s několika dlouhodobými PN. Během roku došlo k několika ukončení pracovního poměru, a to během zkušební období nebo po ukončení platnosti smlouvy. Práce v přímé péči je velice náročná jak po fyzické, tak i po psychické stránce, a během zkušební doby může dojít ke zjištění, že ne každý je připraven pracovat v této oblasti. Stále se snažíme zkvalitňovat proces přijímání a zaškolování nových pracovníků.

6.4 Činnost úseku stravování

Kuchyně se v roce 2023 opět snažila zpříjemnit pobyt našim uživatelům opakováním našich již známých restauračních dnů, dále přípravou občerstvení pro Den seniorů a Vánočního odpoledne. Náš tým se zúčastnil školení k výrobě krabkostek. Jedná se o novou technologii úpravy jídla, které je určeno pro osoby s poruchou polykání. Snažíme se z mixované stravy udělat jídlo, které bude lahodit oku a bude lákat svého strávnicka k tomu, aby jej celé snědl. Touto formou se také snažíme zabránit případné podvýživě seniorů.



Nadále pokračujeme ve výrobě studených rautů pro naše příspěvkové organizace města Vrba pod Pradědem. Naše stravovací zařízení připravovalo občerstvení k 150. výročí Hasičů města Vrba pod Pradědem. V rámci doplňkové činnosti jsme stále poskytovali zaměstnancům oběd navíc za příznivou cenu 80 Kč. V uplynulém roce naše kuchyně připravila 28 450 snídaní, 46 320 obědů a 29 416 večeří.

6.5 Činnost provozního úseku

Provozní úsek zahrnuje činnost recepce, prádelny, údržby a úklidu. Tyto úseky jsou velice důležitou částí pro kvalitní poskytování naší sociální služby.

Po několika letech jsme vymalovali chodby a některé pokoje sněhobílou barvou, což velmi příjemně prosvětlovalo a opticky zvětšilo prostory.



Další změnou byla výměna interiérových i vchodových dveří na zahradu. Dveře jsme sjednotili do jednoho stylu a barvy. Do všech pokojů byly dány plné dveře a do pracoven prosklené.



Závěrem

Naším cílem je, aby náš domov byl plnohodnotným a bezpečným místem jak pro uživatele, tak pro naše zaměstnance. Aby v co největší míře suploval domov každého seniora. Všichni si uvědomujeme, jak je změna prostředí pro seniory náročná a stresující, proto se snažíme být dobrými průvodci v adaptační době.

Na závěr bych ráda ještě jednou poděkovala všem zaměstnancům Domova pro seniory Vrbno, seniorům a jejich rodinným příslušníkům za důvěru, kterou v nás vložili a také chci upřímně poděkovat všem organizacím a jednotlivcům, kteří nám jakýmkoliv způsobem pomohli v tomto roce. Velmi důležité jsou pro nás projevy díky za naši práci od našich seniorů, nebo jejich rodinných příslušníků. Je to pro nás vždy důkaz, že naši práci odvádíme co nejlépe, zároveň je to však i závazek, abychom nepolevovali.

Těším se na spolupráci nás všech v příštím roce a můžu slíbit, že se opět budeme všichni snažit co nejvíce, aby naše poskytovaná sociální služba byla nabízenou pomocnou rukou pro všechny, kteří ji budou potřebovat.

Simona Adamová, DiS.

Děkujeme všem spolupracujícím subjektům, zejména pak:

- uživatelům naší služby, jejich rodinám a známým
- zřizovateli Městu Vrbno pod Pradědem
- Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje
- Asociaci poskytovatelů sociálních služeb
- Středisku kultury a vzdělávání Vrbno pod Pradědem STŘECHA
- Spolku přátel Vrbenska
- MŠ z Vrbna pod Pradědem
- Lékárně Magnus, Vrbno pod Pradědem
- Společnosti Kompakt s.r.o.
- organizátorovi duchovních setkání pro uživatele DPS, panu Mgr. Horákovi
- členkám Levicového klubu žen ve Vrbně pod Pradědem a ostatním dobrovolníkům
- Nadaci Ježíškova vnoučata